

## **STATUT ASOCIAȚIA STUDENȚILOR MEDICINIȘTI ȘI BIOLOGI SUCEAVA (ASMBS)**

### **CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1** În conformitate cu prevederile din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, modificată și completată, subsemnații:

Catargiu Ana-Maria, domiciliată în sat Capu Codrului, comuna Păltinoasa, nr. 285, județul Suceava, posesoare a cărții de identitate seria XV, nr. 510349;

Cora Ana-Maria, domiciliată în localitatea Brădățel, comuna Horodniceni, str. Izvorului, nr. 49, județul Suceava, posesoare a cărții de identitate seria XV, nr. 425794;

Mînzălică Ioana, domiciliată în Suceava, strada Prieteniei, nr. 5, Suceava, posesoare a cărții de identitate seria XV, nr. 459946;

Maftan Adrian-Ștefan, domiciliat în comuna Marginea, nr.301, județul Suceava, posesor al cărții de identitate seria XV, nr. 233043;

Chirilă Maria-Magdalena, domiciliată în comuna Capu Câmpului, nr. 240A, județul Suceava, posesoare a cărții de identitate seria XV, nr. 438221;

Engel Eveline-Erika, domiciliată în Fălticeni, str. Pictor Dimitrie Hîrlescu, bl. 11, sc. A, et. 3, ap. 14, județul Suceava, posesoare a cărții de identitate seria XV, nr. 450378.

Lămășanu Claudia-Alexandra, domiciliată în orașul Suceava, str. Tineretului, nr. 8, bl.127 sc.D ap.2, județul Suceava, posesoare a cărții de identitate seria XV, nr.493093.

am hotărât de comun acord înființarea *Asociației Studenților Mediciniști și Biologi Suceava* ca persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, o organizație neguvernamentală, non-profit, independentă față de partidele politice, organele de stat, de ale formațiuni ale sistemului instituțional politic.

**Art. 2** Denumirea Asociației este: „**ASOCIAȚIA STUDENȚILOR MEDICINIȘTI ȘI BIOLOGI SUCEAVA**” în baza dovezii disponibilității denumirii nr. 194569 eliberată de către Ministerul Justiției la data de 17.12.2021 . Asociația poate fi recunoscută și prin inițialele „**ASMBS**” în documentele oficiale și în aparițiile publice.

**Art. 3** Sediul Asociației este în municipiul Suceava, str. Universității nr. 13, corp E, sala Ed 041, din cadrul Universității ”Ștefan cel Mare” Suceava. Sediul Asociației poate fi schimbat la orice adresă, în funcție de interesele Asociației, cu respectarea hotărârii Consiliului Director, și cu respectarea prevederilor legale și ale celor menționate în Actul Constitutiv și prezentul Statut.

**Art. 4** Asociația poate înființa filiale și sucursale, în orice localitate din țară sau din străinătate, cu respectarea termenilor prevăzuți de Consiliul Director, și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Art. 5** Asociația este înființată pe o perioadă nedeterminată de timp, cu începere de la data dobândirii personalității juridice, conform legislației române.

## CAPITOLUL II. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

**Art. 6** Scopul *Asociației Studenților Mediciniști și Biologi Suceava* este de a reprezenta și susține interesele studenților și absolvenților de la diferitele programe de studii ale Facultății de Medicină și Științe Biologice din cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava și de a promova educația pentru sănătate în rândul studenților și a populației generale/societății civile.

**Art. 7** În vederea îndeplinirii acestui scop, *ASMBS* prezintă următoarele obiective:

- (1) promovarea și apărarea intereselor sociale, culturale și profesionale ale membrilor săi;
- (2) încurajarea valorilor democratice în mediul universitar și în societate;
- (3) dezvoltarea abilităților sociale, culturale și profesionale ale studenților prin organizarea diferitelor programe, proiecte și evenimente;
- (4) colaborarea cu alte organizații și instituții din țară și străinătate;
- (5) promovarea cercetării științifice în domeniile de interes ale Asociației *ASMBS*;
- (6) creșterea nivelului de informare sanitară în rândurile studenților și populației generale;
- (7) promovarea și apărarea drepturilor studenților.

**Art. 8** Mijloacele de realizare a scopurilor și obiectivelor Asociației sunt:

- (1) dezbaterea tuturor problemelor de interes pentru studenții Facultății de Medicină și Științe Biologice Suceava;
- (2) exprimarea poziției membrilor *ASMBS* și inițierea de acțiuni concrete în legătură cu problemele de interes pentru aceștia;
- (3) reprezentarea membrilor Asociației în fața organelor de conducere și administrare ale Facultății de Medicină și Științe Biologice Suceava, cât și în fața altor organizații naționale sau internaționale, în vederea apărării drepturilor și intereselor materiale sau morale ale membrilor Asociației;
- (4) realizarea unor investigații permanente și independente referitoare la condițiile de desfășurare a activităților universitare și de cercetare științifică ale Facultății de Medicină și Științe Biologice Suceava, și la condițiile de viață ale studenților Facultății de Medicină și Științe Biologice Suceava;
- (5) desfășurarea de activități editoriale și de distribuire (pliante, broșuri, reviste, etc.), prin mijloace proprii sau prin asociere, respectând condițiile prevăzute de lege;
- (6) înființarea și întreținerea unei biblioteci proprii;
- (7) crearea și facilitarea accesului membrilor Asociației la diverse manifestări științifice, cărți, publicații profesionale, resurse online, etc.;
- (8) acordarea de ajutor în situația în care drepturile sau interesele unuia sau mai multor membri ai Asociației sunt amenințate;
- (9) organizarea unor acțiuni de protest în cazul în care drepturile sau interesele membrilor Asociației sunt încălcate sau amenințate, respectând prevederile legale în acest sens;
- (10) promovarea colaborării cu organizații și instituții științifice din țară și din străinătate.

## Capitolul III. Membrii asociației - drepturi și obligații

**Art. 9** Pot adera la *Asociația Studenților Mediciniști și Biologi Suceava* următoarele persoane, indiferent de sex, naționalitate, apartenență religioasă sau afiliație politică, ca:

- (1) membri pasivi: toți studenții Facultății de Medicină și Științe Biologice Suceava care s-au înscris ca membri în Asociație;
- (2) membri activi: membri *ASMBS* implicați în activitățile Asociației și aleși de Consiliul Director;
- (3) membri de onoare: persoane care au adus servicii deosebite Asociației, indiferent dacă au fost sau nu membri ai Asociației.
- (4) membri colaboratori: persoane fizice sau juridice care nu fac parte din Facultatea de Medicină și Științe Biologice Suceava, dar și-au exprimat dorința de a promova și sprijini activitățile Asociației.

**Art. 10** Pot fi membri activi ai Asociației, toți cei care îndeplinesc următoarele condiții:

- (1) sunt studenți ai Facultății de Medicină și Științe Biologice Suceava;
- (2) au fost aleși de către Consiliul Director;
- (3) au achitat cotizația anuală de membru;
- (4) nu sunt membri în cadrul altor organizații ale căror principii vin în contradicție cu scopul și obiectivele *Asociației Studenților Mediciști și Biologi Suceava*;
- (5) nu au fost excluși din *ASMBS* (din alte motive decât neplata cotizației).

**Art. 11**

- (1) Pentru a putea fi ales într-o funcție de conducere a Asociației, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
  - (a) să fie membru în Asociație de cel puțin 3 luni;
  - (b) să se fi implicat activ în organizarea și desfășurarea proiectelor Asociației.
- (2) Condițiile specifice candidaturii pentru fiecare funcție din structurile de conducere sunt elaborate în regulamentele interne de funcționare ale Asociației.

**Art. 12**

- (1) Acordarea calității de membru de onoare *ASMBS* se face prin aprobarea Adunării Generale, la propunerea Consiliului Director.
- (2) Acordarea calității de membru colaborator se face prin votul Consiliului Director.

**Art. 13** Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- (1) să participe și să își exprime votul în cadrul Adunărilor Generale;
  - (a) Dreptul de vot nu poate fi cedat;
  - (b) Doar membrii activi au dreptul de a vota demiterea unuia sau a mai multor membrii din componența Consiliului Director;
  - (c) membrii de onoare ai Asociației și membrii colaboratori, nu au dreptul de a vota în cadrul Adunărilor Generale.
  - (d) Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale sau Consiliului Director, este interesat personal sau prin soțul/soția sau ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până în gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.
  - (e) Asociatul care încalcă dispozițiile lit. (d) este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută;
- (2) să participe la acțiunile organizate de Asociație;

- (3) să își exprime liber și deschis opiniile cu privire la activitatea Asociației;
- (4) să fie numiți ca membri în cadrul departamentelor și comisiilor Asociației;
- (5) să aleagă și să fie aleși în funcții de conducere, administrare, sau control ale ASMBS, conform stipulărilor din prezentul Statut și din regulamentele interne de funcționare ale Asociației;
- (6) să ceară și să primească informații cu privire la activitățile Asociației;
- (7) să facă propuneri pentru modalitățile efective de atingere a obiectivelor și scopului Asociației;
- (8) să prezinte structurilor de conducere eventuale sesizări sau plângeri;
- (9) să beneficieze de facilitățile Asociației, cu respectarea prevederilor regulamentelor interne;
- (10) de a se retrage din Asociație, la cerere.

Anumite drepturi pot fi sistate temporar în baza prevederilor din Art. 16 al prezentului Statut.

**Art. 14** Membrii Asociației au următoarele obligații:

- (1) să achite cotizația anuală de membru activ;
- (2) să semneze contractul de membru, pentru recunoașterea statutului de membru activ al ASMBS;
- (3) să respecte toate prevederile din prezentul Statut, din hotărârile organelor de conducere și administrare, și din regulamentele interne ale Asociației;
- (4) să respecte și aplice, în orice împrejurare, normele de etică socială, civică, și medicală;
- (5) să participe în mod activ la activitățile organizate de Asociație;
- (6) să nu aducă atingeri intereselor Asociației și să nu întreprindă acțiuni împotriva acesteia;

**Art. 15** Calitatea de membru al *Asociației Studenților Mediciniști și Biologi Suceava* se pierde:

- (1) la cerere, conform Art. 13 alin. (10); membrii retrași se pot reînscris în condițiile Art. 9, alin. (1);
- (2) la neachitarea cotizației; statutul de membru activ poate fi redobândit în condițiile Art. 10.
- (3) prin deces;
- (4) prin excludere, cu caracter de sancțiune;
- (5) prin absența nemotivată la 2 Adunări Generale;
- (6) prin pierderea calității de student (în cazul membrilor activi și pasivi);
- (7) pierderea calității de membru de onoare se face la propunerea Consiliului Director prin votul Adunării Generale;
- (8) pierderea calității de membru colaborator se face prin votul Consiliului Director.

## Capitolul IV. Sancțiuni și recompense

**Art. 16** Pentru nerespectarea prevederilor prezentului Statut, regulamentelor interne, și hotărârilor organelor de conducere și administrare din cadrul Asociației (Adunarea Generală, Consiliul Director), un membru poate primi următoarele sancțiuni:

- (1) mustrare/avertizare;
- (2) suspendarea temporară a anumitor drepturi de membru (din Art. 13 alin. (1), (2), (4), (5), (7), (9));
- (3) excluderea membrului în cauză prin votul Adunării Generale.

**Art. 17** Pentru prestarea unor servicii deosebite pentru Asociație, Consiliul Director poate acorda următoarele recompense:

- (1) scutirea de plata cotizației pe o perioadă stabilită de Consiliul Director, sau pe toată durata apartenenței la Asociație ca membru activ;
- (2) premii și alte recompense de natură financiară sau materială;
- (3) acordarea de distincții.

## Capitolul V. Organizarea și conducerea ASMBS

**Art. 18** Organele de conducere, administrație, și control ale ASMBS sunt:

- (1) Adunarea Generală;
- (2) Consiliul Director;
- (3) Cenzorul sau Comisia de Cenzori;
- (4) Adunarea Membrilor Activi.

**Art. 19** Adunarea Generală se constituie din totalitatea membrilor *Asociației Studenților Mediciniști și Biologi Suceava* și reprezintă forul suprem de conducere, având drept de control permanent asupra Consiliului Director și a Cenzorului sau Comisiei de Cenzori.

**Art. 20** Adunarea Generală se întrunește de două ori pe an universitar, câte o dată pe semestru, în lunile Octombrie-Noiembrie, respectiv Martie-Aprilie, în sesiune ordinară, și de câte ori este nevoie, în sesiune extraordinară.

**Art. 21** Convocarea în sesiune ordinară a Adunării Generale este emisă de către Consiliul Director cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării acesteia. Convocarea Adunării Generale în sesiune extraordinară se face cu cel puțin 5 zile înainte de data desfășurării acesteia, la inițiativa Consiliului Director, sau la propunerea a cel puțin 50% + 1 din membrii ASMBS.

**Art. 22**

- (1) Convocarea Adunării Generale în sesiune ordinară sau extraordinară se va face prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare (email/rețele de socializare/telefon) dar și în format letric, la avizierul facultății, și va cuprinde locul, data și ora Adunării Generale, precum și ordinea de zi.
- (2) Adunarea Generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile acesteia pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

**Art. 23** Adunările Generale sunt statutare în prezența a 50% + 1 din membrii ASMBS. Dacă nu se întrunește cvorumul necesar, se va convoca o altă Adunare Generală în termen de 7 zile calendaristice, care va fi statutară indiferent de numărul de membri prezenți.

**Art. 24** Hotărârile din cadrul Adunărilor Generale se vor lua prin vot, cu majoritate simplă de 50% + 1 voturi a membrilor prezenți, cu excepția celor care vizează modificări ale Statutului, sau dizolvarea *Asociației Studenților Mediciniști și Biologi Suceava*, pentru care vor fi necesare 2/3 din voturile tuturor membrilor ai Asociației, prezenți și absenți. Toți membrii au vot egal în ședințele Adunării Generale.

**Art. 25** Activitatea Adunării Generale se va desfășura conform prevederilor regulamentelor interne propuse de Consiliul Director și votate de către Adunarea Generală. Mersul dezbaterilor va fi consemnat într-un proces-verbal întocmit de către Secretarul General al ASMBS.

**Art. 26** Adunarea Generală ASMBS are următoarele competențe:

- (1) modificarea Statutului în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- (2) stabilirea strategiei și obiectivelor generale ale Asociației;
- (3) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director; o persoană nu poate ocupa concomitent mai multe funcții în Consiliul Director;
- (4) alegerea și revocarea Cenzorului/Comisiei de Cenzori;
- (5) aprobarea bilanțului de venituri și de cheltuieli, și a bilanțului contabil;
- (6) aprobarea bugetului Asociației pentru următorul an social;
- (7) înființarea de filiale;
- (8) aprobarea regulamentelor interne de organizare și funcționare ale Asociației;
- (9) aprobarea taxei de înscriere și a cotizației;
- (10) hotărârea dizolvării și lichidării ASMBS, și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare.

**Art. 27** Hotărârile Adunării Generale sunt obligatorii și pentru membrii care nu au participat la Adunarea Generală, sau cei care au votat împotriva.

**Art. 28** Hotărârile Adunării Generale care nu se conformează legislației în vigoare sau dispozițiilor cuprinse în prezentul Statut pot fi atacate în justiție de oricare dintre membrii Asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz. Nerespectarea termenului de 15 zile atrage decăderea din dreptul de a mai invoca nevalabilitatea hotărârii.

#### **Art. 29**

- (1) Consiliul Director asigură executarea hotărârilor Adunării Generale, în perioadele de timp dintre convocările ordinare și extraordinare ale acesteia. Consiliul Director este alcătuit din 7 membri:
  - (a) Președinte
  - (b) Secretar General
  - (c) Vicepreședinte pe Relații Interne
  - (d) Vicepreședinte pe Relații Externe
  - (e) Vicepreședinte Financiar
  - (f) Vicepreședinte Academic
  - (g) Vicepreședinte Proiecte
- (2) Acesta poate fi alcătuit și din persoane din afara Asociației în limita a cel mult o treime din componența sa.
- (3) Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar dacă era, pierde această calitate, orice persoană care ocupa o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă Asociația are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

#### **Art. 30**

- (1) Mandatul membrilor din Consiliul Director începe la 10 zile după alegeri și va expira la 10 zile după următoarele alegeri, iar în cazul demiterii, demisiei, sau pierderii calității de membru, mandatul se va încheia imediat.
- (2) Mandatul unui membru al Consiliului Director ales în urma demiterii predecesorului său începe în momentul alegerii și expiră la data la care ar fi expirat mandatul predecesorului.

**Art. 31** La înființarea asociației, atribuțiile Consiliului Director vor fi temporar exercitate de un Consiliu Director Interimar, compus din cei 7 membrii fondatori, având următoarele funcții:

- Maftean Adrian-Ștefan, Președinte;
- Engel Eveline-Erika, Secretar General;
- Cora Ana-Maria, Vicepreședinte pe Relații Interne;
- Chirilă Maria-Magdalena, Vicepreședinte pe Relații Externe;
- Lămășanu Claudia-Alexandra, Vicepreședinte Financiar;
- Mînzălică Ioana, Vicepreședinte Academic;
- Catargiu Ana-Maria, Vicepreședinte Proiecte.

În termen de maxim 12 luni de la data dobândirii personalității juridice de către asociația ASMBS, Consiliul Director interimar este obligat să convoace Adunarea Generală în vederea alegerii Consiliului Director.

**Art. 32** Consiliul Director are următoarele atribuții:

- (1) conduce activitatea Asociației între două Adunări Generale;
- (2) redactează regulamente interne de funcționare a Asociației, și le supune spre aprobarea Adunării Generale;
- (3) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul social următor, și proiectele programelor Asociației;
- (4) încheie acte juridice în numele și în seama Asociației;
- (5) împuternicește, dacă este de folos scopurilor Asociației, una sau mai multe persoane, cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat sau sunt străine de Asociație, pentru a încheia acte juridice în numele și în seama Asociației, sau a exercita alte atribuții în folosul Asociației;
- (6) îndeplinește obligațiile Asociației ca persoană juridică;
- (7) administrează bunurile și veniturile Asociației, și elaborează strategiile de folosire a acestora pentru a ajuta la îndeplinirea scopurilor ASMBS;
- (8) aprobă organigrama și politica de personal a Asociației, angajează salariați cu contract de muncă sau convenții civile;
- (9) numește coordonatorii de programe ai Asociației, respectiv propune și votează sigla Asociației;
- (10) asigură aplicarea prevederilor din prezentul Statut, și din regulamentele interne de funcționare ale Asociației;
- (11) înființarea de comisii și departamente;
- (12) propunerea taxei de înscriere și a cotizației;
- (13) pregătește sesiunile ordinare și extraordinare ale Adunării Generale și asigură desfășurarea lor;
- (14) decide recompensele convenite persoanelor care au desfășurat o activitate deosebită în favoarea scopurilor Asociației, în baza Art. 17.

**Art. 33** Deciziile luate de Consiliul Director în cadrul ședințelor sale vor fi consemnate în procese-verbale întocmite de Secretarul General, sau în absența sa de un alt membru al Consiliului Director desemnat de acesta; acestea vor fi semnate de toți membrii participanți, și vor fi arhivate la nivelul Asociației.

**Art. 34**

- (1) Consiliul Director este statutar întrunit în prezența a cel puțin 5 din cei 7 membri.
- (2) Ședințele Consiliului Director vor funcționa în baza stipulărilor din regulamentele interne.

- (3) Ședințele Consiliului Director au loc o dată pe săptămână în perioada Octombrie-lunie cu excepția perioadelor de sesiune și de vacanță, sau de câte ori este nevoie pe parcursul anului universitar.
- (4) Ședințele Consiliului Director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare la distanță, iar deciziile Consiliului Director pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.
- (5) Hotărârile se iau cu votul a cel puțin 50% + 1 din numărul membrilor prezenți.

**Art. 35** În caz de absență a Președintelui, Vicepreședintele pe Relații Interne va prelua atribuțiile acestuia în situațiile în care acest lucru va fi necesar.

**Art. 36** Pentru nerespectarea dispozițiilor legale sau a prevederilor din prezentul Statut sau din regulamentele interne de funcționare, membrii Consiliului Director pot fi revocați din funcție prin votul a 50% + 1 din Adunarea Generală, în baza Art. 24 și Art. 26 alin. (3).

**Art. 37** Hotărârile Consiliului Director care nu se conformează legislației în vigoare sau dispozițiilor cuprinse în prezentul Statut pot fi atacate în justiție de oricare dintre membrii Consiliului care nu au luat parte la ședința în cauză sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz. Nerespectarea termenului de 15 zile atrage decăderea din dreptul de a mai invoca nevalabilitatea hotărârii.

**Art. 38** Activitățile Asociației se desfășoară în cadrul unor departamente, comisii și proiecte, care pot fi înființate sau desființate prin hotărârile Adunării Generale.

**Art. 39** Adunarea Generală va alege un Cenzor, sau o Comisie de Cenzori. Cenzorul/Comisia de Cenzori pot fi și persoane care nu sunt membri ai Asociației.

**Art. 40** Atribuțiile Cenzorului/Comisiei de Cenzori sunt:

- (1) verifică cel puțin o dată pe an modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- (2) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără a avea drept de vot;
- (3) întocmește rapoarte ale activităților sale pe care le prezintă Adunării Generale;
- (4) alte atribuții sunt specificate în regulamentele interne ale Asociației.

**Art. 41** Atribuțiile celor 7 membri ai Consiliului Director se găsesc în regulamentele interne ale Asociației.

**Art. 42** Adunarea Membrilor Activi se poate desfășura cu prezența cât în lipsa membrilor Consiliului Director.

- (1) Adunarea Membrilor Activi are strict rol consultativ;
- (2) Alte prevederi se găsesc în regulamentele interne ale Asociației.

## CAPITOLUL VI. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI STUDENȚILOR MEDICINIȘTI ȘI BIOLOGI SUCEAVA

**Art. 43** Patrimoniul inițial ASMBBS este în cuantum de 100 lei, vărsat în totalitate la data constituirii asociației, fiind format din bunuri mobile, bunuri imobile, și fonduri bănești, care provin din:

- (1) aporturi, în numerar sau în natură, ale membrilor, ulterioare înființării Asociației;



- (2) taxele de înscriere și cotizațiile membrilor, periodice sau ocazionale, precum și orice alte taxe hotărâte de Consiliul Director sau Adunarea Generală;
- (3) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- (4) dividendele societăților comerciale ce pot fi înființate de Asociație;
- (5) venituri realizate din activități economice directe realizate de Asociație;
- (6) donații, sponsorizări sau legate;
- (7) resurse ce pot fi obținute de asociație de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- (8) alte venituri prevăzute de lege.

**Art. 44** Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației.

**Art. 45** Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației.

**Art. 46** Patrimoniul și fondurile bănești ale *ASMBS* se pot utiliza pentru:

- (1) cheltuieli de administrație;
- (2) cheltuieli de publicitate;
- (3) aparatură audio-video;
- (4) achiziționarea de cărți și alte materiale pentru biblioteca Asociației;
- (5) acordarea de premii unor membri ai Asociației;
- (6) organizarea și finanțarea activităților științifice, culturale, turistice, și sportive;
- (7) întrajutorarea membrilor cu nevoi deosebite;
- (8) alte necesități ale Asociației.

**Art. 47** Bunurile mobile și imobile aparținând Asociației pot fi folosite numai potrivit intereselor Asociației și nu pot fi împărțite între membrii ei.

## CAPITOLUL VII. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

**Art. 48** *ASMBS* se dizolvă:

- (1) de drept, prin:
  - (a) realizarea sau imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea scopului;
  - (b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de 1 an de la data la care trebuiau constituite.
  - (c) constatarea dizolvării se face prin hotărârea Judecătoriei în a cărei circumscripție se află sediul *ASMBS*, la cererea oricărei persoane interesate.
- (2) prin hotărâre judecătorească, la cererea Ministerului Public sau a oricărei persoane interesate:
  - (a) când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
  - (b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
  - (c) când Asociația urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
  - (d) când Asociația a devenit insolubilă.

- (3) prin hotărârea Adunării Generale, prin votul a 2/3 din membrii. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la Judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

**Art. 49**

- (1) În situația lichidării Asociației de drept sau prin hotărâre judecătorească, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.
- (2) În caz de dizolvare prin Adunare Generală, lichidatorii vor fi numiți de Adunarea Generală prin însăși hotărârea de dizolvare.
- (3) Procesul de lichidare se va desfășura conform legislației în vigoare.

**Art. 50**

- (1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.
- (2) În cazul dizolvării, bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi donate conform legislației în vigoare, prin votul hotărârii Adunării Generale.

## CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 51** Prezentul Statut se completează cu dispozițiile legale în vigoare cu privire la persoane juridice, asociații, activități financiare și contabile.

**Art. 52** La autentificarea statutului asociației se va prezenta dovada eliberată de Ministerul Justiției privind disponibilitatea denumirii noii asociații.

**Art. 53** Subsemnații, membrii fondatori ASMBS, am convenit să îl împuternicim pe Maftean Adrian-Ștefan, domiciliat în comuna Marginea, nr.301, județul Suceava, posesor al cărții de identitate seria XV, nr. 233043, pentru a desfășura procedurile necesare dobândirii personalității juridice.

**Art. 54** Prezentul statut a fost redactat în 7 exemplare, din care 7 s-au eliberat părților.

**MEMBRII FONDATORI,**

Maftean Adrian-Ștefan

Engel Eveline-Erika

Cora Ana-Maria

Chirilă Maria-Magdalena

Lămășanu Claudia-Alexandra

Mînzălică Ioana

Catargiu Ana-Maria

